

|                                                                                                                |                   |                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>KEMENTERIAN PERTANIAN</b> | Nomor SOP         | 1.2.2.12/SOP/BRMP GTLO/05/2026                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                | Tanggal Pembuatan | 12 Mei 2026                                                                                                                                                                             |
| <b>BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN</b>                                                               | Tanggal Revisi    |                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                | Tanggal Efektif   | 1 Juni 2026                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                | Disahkan oleh     | <br><b>Kepala Balai Besar</b><br><b>Ardi Prayono, S.P., M.Agr.</b><br><b>NIP. 197409131999031001</b> |
|                                                                                                                | Nama SOP          | PENGAJUAN PERJALANAN DINAS                                                                                                                                                              |
| <b>BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN GORONTALO</b>                                                         |                   |                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dasar Hukum</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PMK No. 19 Tahun 2023 mengenai perjalanan dinas dalam negeri bagi pejabat negara, pegawai negeri dan pegawai tidak tetap</li> <li>- PMK No. 32 Tahun 2025 tentang SBM TA. 2026</li> <li>- Perpres No. 72 Tahun 2025 tentang Standar Harga Satuan Regional</li> </ul> | <b>Kualifikasi pelaksana</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memiliki SK Kepala Balai sebagai Penanggungjawab dan Pelaksana Kegiatan</li> <li>- Memiliki SK KPA sebagai Pejabat Pembuat Komitmen</li> </ul> |
| <b>Keterkaitan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SOP Pemegang Uang Muka Kerja</li> <li>- SOP Proses Penerbitan SPM</li> </ul>                                                                                                                                                                                         | <b>Peralatan/perlengkapan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Form Pengajuan Perjalanan Dinas</li> <li>- ATK</li> </ul>                                                                                     |
| <b>Peringatan</b> <p>Apabila pengajuan perjalanan dinas tidak dilaksanakan sesuai dengan prosedur maka akan berakibat terhambatnya tupoksi BRMP</p>                                                                                                                                                                              | <b>Pencatatan dan pendataan</b> <p>Data nama pegawai yang melakukan perjalanan dinas, Maksud Lama Perjalanan Dinas, dan Tujuan</p>                                                                                   |

**NO : 1.2.2.12/SOP/BRMP GTLO/05/2026**  
**SOP PENGAJUAN PERJALANAN DINAS**  
**BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN GORONTALO**  
**KEUANGAN**

| No. | Kegiatan                                                                          | PJ                                                                                | Pelaksana                                                                           |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | Mutu Baku                                                   |          | Output                                        | Ket |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|-----|
|     |                                                                                   |                                                                                   | PUMK                                                                                | Bendahara                                                                           | KTU                                                                                 | Koord. Program                                                                      | PPK                                                                                 | KPA                                                                                 | Kelengkapan                                                 | Waktu    |                                               |     |
| 1   | Pengajuan SPT aplikasi internal balai (SIMANTEP)                                  |  |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | Nama, waktu, dan tujuan perjalanan dinas                    | 10 menit | Draft SPT                                     |     |
| 2   | Verifikasi SPT                                                                    |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |  |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | Draft SPT dan jadwal palang dan Paraf                       | 10 menit | Draft SPT terverifikasi                       |     |
| 3   | Penerbitan SPT                                                                    |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |  | Draft SPT terverifikasi                                     | 10 Menit | SPT                                           |     |
| 4   | Pengajuan dana perjalanan dinas                                                   |                                                                                   |    |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | Form rincian pengajuan, dan form pengajuan perjalanan dinas | 15 menit | Form pengajuan perjalanan dinas               |     |
| 5   | Memverifikasi dan memberi persetujuan pengajuan dana perjalanan dinas             |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |  |  |  | rincian pengajuan, dan form pengajuan perjalanan dinas      | 15 Menit | Form pengajuan perjalanan dinas terverifikasi |     |
| 6   | Bendahara mengeluarkan surat perintah bayar (SPBY)                                |                                                                                   |                                                                                     |    |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | SPBY                                                        | 15 menit | SPBY                                          |     |
| 7   | Validasi PPK                                                                      |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |  |                                                                                     | SPBY                                                        | 5 menit  | SPBY                                          |     |
| 8   | Bendahara membuat kwitansi pembayaran berdasarkan pengajuan dana perjalanan dinas |                                                                                   |                                                                                     |  |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | Kwitansi                                                    | 10 menit | Kwitansi                                      |     |
| 9   | Mencetak SPBY dan kwitansi                                                        |                                                                                   |                                                                                     |  |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | SPBY dan kwitansi                                           | 10 menit | SPBY dan kwitansi                             |     |
| 9   | Pencairan dana berdasarkan pengajuan dana perjalan dinas dari Bendahara ke PUMK   |                                                                                   |  |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | Form pengajuan, SPBY, dan kwitansi                          | 10 menit | Dana perjalanan dinas                         |     |
| 10  | Pendokumentasian                                                                  |                                                                                   |  |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | Kwitansi, SPPD, Laporan Perjalanan Dinas                    | 7 hari   | Dokumen Perjalanan Dinas                      |     |